М-р Ристо Иванов, СМС

УПАТСТВО ЗА ТЕСТИРАЊЕ

Постапки чекори за одредување на индивудуалниот стил на раководење

Скопје, Мај 2011

<u>УПАТСТВО ЗА ТЕСТИРАЊЕ</u>

Индивидуален стил на раководење

Ова е упатство за начинот на тестирање и пресметување на бодовите за утврдување на стилот на раководење на поединецот што ќе се одлучи да се тестира. За тестирање се на располагање 3 документи:

- *Анекс –Чекор 1-Формулар на Тестирање на индивидуалниот стил на раководење*
- *Анекс -Чекор 2-Пресмека на одговорите*
- *Анекс_Чекор 3- Утврдување на добиените бодови*

<u>1)</u> ***<u>Прв Чекор-</u>*** Се пополнува формуларот –*Тест на индивидуален стил на раководење.* Формуларот содржи 28 квадрати и во секој од нив има внесено четири збора. Начинот на пополнување е следниот:

- ***<u>Во секој квадрант се бираат по два збора</u>***. Еден кој најмногу ја опишува личноста на оној што се тестира и еден кој најмалку се однесува на неговата личност.

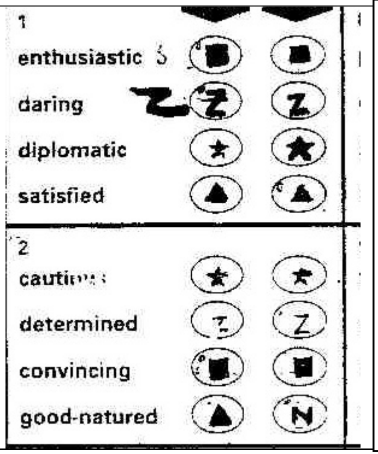
<u>Пример:</u>

	многу	*малку*
1.		
занесен	+	+
смел	+	+
дипломат	+	+
задоволен	+	+
2.		
внимателен	+	+
определен	+	+
убедлив	+	+
добродушен	+	+

<u>Напомена:</u> *Секој квадрант мора да биде пополнет со двата одговори. Доколку во некој квадрант зборовите не му се блиски на оној што се тестира сепак мора да одбере еден збор за многу и еден за малку. Успешно пополнување на формуларот значи дека се пополнети сите 28 квадрати и заокружени 28 збора кои најмногу одговараат на личноста на тој што се тестира и 28 збора кои најмалку ја опишуваат неговата личност.*

2) Втор Чекор,- се користи Анексот 2 за пресметување на дадените одговори. На овој документ е прикажано на кој одговор кој знак му одговара. Постојат 5 различни знака: **Z** , , ■ ▲N **N**★

Пример *многу* *малку*

1. занесен + (+) смел (+) + дипломат + + задоволен + +		*Објаснување на одговорите* *Во конкретниот пример одговорите покажуваат дека се заокружени следниве одговори:* *1.За првоиот квадрант најмногу е знакот* ***Z*** *а за најмалку* ■ *(правоаголник)* *2. За Вториот квадрант за многу е* ★ *(звезда)а за малку повторно е Z*
2. внимателен (+) + определен + (+) убедлив + + добродушен + +		

Анекс 1 *Анекс 2*

Дадените одговори *се внесуваат во табелата од анекс 3 –Утврдување на добиените бодови:*

	+ (многу)	**- (малку)**	**=**
Z	**I**	**I**	
■		**I**	
▲			
★	**I**		
N			

3) ***Третиот чекор,*** По споредувањето на сите одговори ,табелата од анекс 3 се користи за пресметка на добиените бодови. Пресметката се прави на начин да секогаш збирот на добиените одговори за соодветниот знак за многу се вади од збирот на одговори за соодветниот знак за малку. Доколку добиените одговори од многу се повеќе од одговорите кај малку тогаш пред бројот стои знак „+.“(плус). Доколку пак добиените одговори од многу се помалку од одговорите кај малку тогаш пред бројот стои знак „-“(минус).

Пример:

	+ (многу)	**- (малку)**	**=**
Z	**~~IIII~~ III 8**	**I 1**	**7**
■	**~~IIII~~ 5**	**~~IIII~~ ~~IIII~~ IIII 14**	**-9**
▲	**~~IIII~~ IIII 9**	**~~IIII~~ I 6**	**3**
★	**III 3**	**~~IIII~~ I 6**	**-3**
N	**III 3**	**I 1**	**2**
Збир на одговорите по вертикала	**28**	**28**	

4) ***Четвртиот чекот ,*** Вака пополнетиот образец предадете го на тренрот Ристо Иванов.

5) ***Петти чекор ,*** Добивате резултат за вашиот стил на раководење (опис на една страна –А4)

Коментар: Разграничувањето се врши на 18 различни стилови на носење и извршување на одлуки. Описот на стилот е според девет различни критериуми.

Корисен е за менаџери и вработени што се одговорни за носење и реализирање на одлуки.

Објаснувањата за тоа кои се критериуми за разграничување на основните четири стилови дадени се во сликата на следната страница бр 5 а препораките за комуникација со нив во процесот на носење и реализирање на одлуки на страните од 6 до 9.